

ПОЛОЖЕННЯ
про проведення співбесіди
у ВНЗ «Український католицький університет»

I. Загальні положення

Співбесіда є перевіркою знань вступників з метою визначення рівня загальноосвітньої та професійної підготовки, нахилу та здібностей до оволодіння обраною спеціальністю.

За результатами співбесіди зараховуються до ВНЗ «Український католицький університет» (далі – Університет) особи, яким Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» надане таке право; особи, які здобули освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, для здобуття освітньо-кваліфікаційного рівня бакалавра за умови вступу на споріднений напрям підготовки.

Результати співбесіди враховуються при проходженні конкурсного відбору для вступу на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра на спеціальності визначені Правилами прийому до ВНЗ «Український католицький університет» (далі - Правила прийому).

Вступники на основі повної загальної середньої освіти, які за результатами співбесіди не рекомендовані до зарахування на навчання, мають право брати участь у конкурсі на загальних засадах, якщо вони подали приймальній комісії сертифікати Українського центру оцінювання якості освіти з кількістю балів, не менше встановлених приймальною комісією з конкурсних предметів.

II. Склад комісії для проведення співбесіди

2.1. Комісії для проведення співбесід утворюються у випадках, передбачених Умовами прийому, Правилами прийому до ВНЗ «Український католицький університет» для проведення конкурсних вступних випробувань при вступі на навчання бакалавра, на основі повної загальної середньої освіти, неповної вищої освіти, магістра на основі базової вищої освіти. Допускається включати до складу цих комісій працівників інших навчальних закладів, науково-дослідних установ.

2.2. Термін повноважень комісій для проведення співбесід становить один рік.

2.3. Наказ про затвердження складу комісії для проведення співбесід повинен бути виданим не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів.

2.4. Склад комісій для проведення співбесід щорічно поновлюється не менше як на третину.

III. Порядок проведення співбесіди та зарахування

3.1. Співбесіда для осіб, що вступають на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавр проводиться з конкурсних предметів, згідно Правил прийому до ВНЗ «Український Католицький Університет».

3.2. Фахові співбесіди для вступу на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавра, магістра має на меті визначення мотивації вибору професії, світоглядних та професійних орієнтирів, індивідуальні та професійні якості абітурієнта, а також додаткові компетенції.

3.3. Співбесіда проводиться згідно з Правилами прийому до ВНЗ «Український католицький університет» та розкладом вступних випробувань. Особи, які не з'явилися на співбесіду у визначений розкладом час (без поважних причин), до проведення співбесіди в інший час не допускаються. При наявності поважних причин, підтверджених документально, співбесіда може бути проведена в інший день.

3.4. Програми співбесід із зазначеними категоріями осіб затверджує голова приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми повинні бути оприлюднені шляхом розміщення на веб-сайті університету до початку вступних випробувань.

3.5. Вступник, який проходить співбесіду повинен пред'явити документ, що посвідчує його особу.

3.6. Для проведення співбесіди встановлюється норма часу для кожного абітурієнта – не більше 30хв. Абітурієнт відповідає на питання співбесіди з попередньою підготовкою.

3.7. Співбесіди з усіх дисциплін проводяться не менше ніж двома членами комісій для проведення співбесід з кожним вступником.

3.8. Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди (аркуші усної відповіді), який по закінченню співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

3.9. Бланки аркушів співбесіди зі штампом Приймальної комісії зберігаються у відповідального секретаря Приймальної комісії Університету, який видає їх голові відповідної комісії в необхідній кількості безпосередньо перед початком проведення співбесіди.

3.10. Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові в день її проведення.

3.11. Результати співбесіди зі вступниками на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем бакалавр оцінюються як: «рекомендувати до зарахування» або «не рекомендувати до зарахування».

3.12. Результати співбесіди зі вступниками на навчання за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра оцінюються відповідно до критеріїв оцінювання зазначених у програмах фахових співбесід та фіксуються в екзаменаційній відомості за підписом голови та членів комісії, які проводили співбесіду.

Положення розглянуте і схвалене на засіданні Приймальної комісії
Протокол № 5 від 6 квітня 2015 року